

UNIVERSIDAD LA SALLE

ESCUELA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

ÁREAS DE PROFUNDIZACIÓN EN:

ADMINISTRACIÓN DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS
ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO
MERCADOTECNIA

OBJETIVOS CURRICULARES

Formar profesionistas con los conocimientos, las habilidades y las actitudes que les permitan:

- Consolidarse como líderes, emprendedores y consultores que impulsen el cambio, generando organizaciones capaces de satisfacer necesidades sociales e identificando oportunidades de negocios.
- Administrar eficaz y eficientemente organizaciones, así como conducir las hacia el logro de su visión, misión y objetivos, con un enfoque humanista, ético, de justicia, de responsabilidad social, y de cuidado y preservación del medio ambiente.
- Promover e impulsar estrategias creativas e innovadoras para las organizaciones, con el fin de que logren un alto nivel de desempeño y de competitividad en un entorno globalizado.

PERFIL GENERAL DE LOS EGRESADOS DE LA UNIVERSIDAD LA SALLE

De acuerdo con la misión educativa lasallista, inspirada en el Evangelio, en todos nuestros programas académicos se promueve una sólida formación integral que conlleva, además de los aspectos científicos, disciplinarios y técnicos de los campos del saber abordados, los valores humanistas de honradez, responsabilidad, respeto a la dignidad del ser humano, vocación de servicio, solidaridad, cuidado y preservación del medio ambiente. A partir de ella nuestros egresados pueden ser sensibles a los múltiples problemas y necesidades de la sociedad y el mundo global en que vivimos, y capaces de asumir un serio compromiso ante los mismos y contribuir a su atención.

PERFIL DE LOS EGRESADOS

Al término de la Licenciatura, los egresados serán capaces de:

- ⇒ Diagnosticar las condiciones organizacionales y del entorno, para convertirlas en áreas de oportunidad, a partir de la utilización de modelos, técnicas y herramientas administrativas.
- ⇒ Tomar decisiones éticas en el campo administrativo, previendo sus correspondientes impactos económicos y sociales, y valiéndose del empleo de herramientas e indicadores cuantitativos y cualitativos.

- ⇒ Empezar con éxito negocios bajo principios éticos, a partir del análisis del entorno, la identificación de oportunidades, el diseño de planes de negocios y la integración de los recursos necesarios.
- ⇒ Conducir, mediante un liderazgo participativo, el proceso de administración en las áreas funcionales de la organización, para optimizar su labor en pro del logro de sus objetivos.
- ⇒ Administrar todo tipo de organizaciones, considerando su personalidad jurídica y el marco normativo de su actuación.
- ⇒ Diseñar, implantar y evaluar políticas y estrategias de administración y desarrollo del capital humano, con base en el enfoque de competencias laborales, dentro de un marco de equidad y respeto a la dignidad de las personas.
- ⇒ Establecer el control interno de organizaciones, mediante el uso y la evaluación de sistemas de información administrativa.
- ⇒ Generar, incorporar y administrar, en un contexto multidisciplinario, la tecnología que dé respuestas a las necesidades de las organizaciones, a partir de acciones de investigación y desarrollo, en un marco de respeto a la dignidad del ser humano y a la preservación del medio ambiente.
- ⇒ Incorporar en cualquier fase y campo de su desempeño profesional capacidades de innovación, creatividad, liderazgo, negociación, toma de decisiones, dirección y solución de problemas.
- ⇒ Consolidar una actitud de respeto y valoración por sí mismos, por los demás, por su cultura y por la naturaleza, así como de contraer un compromiso de servicio, a partir de la reflexión y definición de sus posturas con respecto a valores trascendentales de la existencia humana.
- ⇒ Guiar su vida y ejercer su profesión dentro de un marco de valores éticos y principios humanista-cristianos, contribuyendo con ello a la conformación de una sociedad más libre, justa y pacífica.

ADMINISTRACIÓN DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS

- ⇒ Asesorar y dar consultoría para la constitución, el desarrollo y la consolidación de pequeñas y medianas empresas, mediante adecuadas estrategias de negocio, control de operaciones, integración en cadenas productivas y comercio exterior.

ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO

- ⇒ Diseñar e implementar estrategias para el óptimo desempeño del personal de las organizaciones, con base en el análisis de sus funciones, requerimientos, derechos y potencialidades.

MERCADOTECNIA

- ⇒ Diseñar e implantar acciones orientadas al logro del vínculo óptimo entre organizaciones productoras de bienes o prestadoras de servicios y sus consumidores, a partir de la aplicación de principios, métodos y técnicas de la mercadotecnia.

UNIVERSIDAD LA SALLE
ESCUELA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

CON DIPLOMADO EN:

ADMINISTRACIÓN DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS
ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO
MERCADOTECNIA

MODALIDAD: MIXTA

TIPO DE CICLO: SEMESTRAL

DURACIÓN DEL CICLO: 16 SEMANAS

NÚMERO DE SEMESTRES: 8

CRÉDITOS A CUBRIR: 365.32

ANTECEDENTES ACADÉMICOS DE INGRESO: BACHILLERATO O EQUIVALENTE

ACUERDO DE RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL DE ESTUDIOS: 982201 con fecha 25-Sep-98

LÍNEA DE CREACIÓN Y DESARROLLO DE NEGOCIOS
INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN
SISTEMAS DE ESTRUCTURAS ADMINISTRATIVAS
DESARROLLO DE EMPRENDEDORES
TALLER DE GESTIÓN DE NEGOCIOS
LOGÍSTICA
CALIDAD
CONTROL ADMINISTRATIVO
ADMINISTRACIÓN INTERNACIONAL
TALLER DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y PLAN DE NEGOCIOS

LÍNEA DE MARCO LEGAL Y ECONÓMICO
DERECHO CIVIL
ANÁLISIS ECONÓMICO, POLÍTICO Y SOCIAL DE MÉXICO
DERECHO MERCANTIL
DERECHO LABORAL
MACROECONOMÍA
DERECHO FISCAL
MICROECONOMÍA

LÍNEA DE ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO Y DIRECCIÓN
ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO
SISTEMAS DE INFORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO
COMPORTAMIENTO HUMANO EN LAS ORGANIZACIONES
DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
DESARROLLO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN ESTRATÉGICA

LÍNEA DE CONTADURÍA Y FINANZAS
FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD
SISTEMAS Y PROCESOS CONTABLES
ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS Y CAPITAL DE TRABAJO
ADMINISTRACIÓN DE SOCIEDADES
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
PRESUPUESTOS
ADMINISTRACIÓN DE COSTOS PARA LA TOMA DE DECISIONES
ADMINISTRACIÓN FISCAL
FINANZAS CORPORATIVAS
FINANZAS BURSÁTILES
PROYECTOS DE INVERSIÓN

LÍNEA DE MERCADOTECNIA
FUNDAMENTOS DE MERCADOTECNIA
TIPOS DE MERCADOTECNIA
INVESTIGACIÓN DE MERCADOS
COMERCIO INTERNACIONAL

LÍNEA DE APOYO INSTRUMENTAL
MATEMÁTICAS I
MATEMÁTICAS II
HABILIDADES BÁSICAS DE NEGOCIOS
INFORMÁTICA I
INFORMÁTICA II
ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN
MATEMÁTICAS FINANCIERAS
ESTADÍSTICA INFERENCIAL
MÉTODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES
INFORMÁTICA APLICADA

**ÁREAS DE PROFUNDIZACIÓN, A ELEGIR UNA
(3 DE SUS ASIGNATURAS SE CURSAN EN 7° SEMESTRE Y 5 EN 8°)**

ÁREA: ADMINISTRACIÓN DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS
ADMINISTRACIÓN DE VENTAS Y ESTRATEGIAS DE PRECIOS
EMPRESAS FAMILIARES
CONTRALORÍA EN LAS PyMES
GESTIÓN INTEGRAL Y CONSULTORÍA PARA PyMES
ESQUEMAS DE INTEGRACIÓN Y COMPETITIVIDAD EN PyMES
PyMES Y COMERCIO INTERNACIONAL
ESTRATEGIAS PARA PyMES DE SERVICIOS
MERCADOTECNIA PARA PyMES

ÁREA: ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO
VALUACIÓN DE PUESTOS Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN E INDUCCIÓN DE PERSONAL
RELACIONES INDUSTRIALES
SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO
TALLER DE SUELDOS Y SALARIOS
LEGISLACIÓN INTERNACIONAL DE RELACIONES LABORALES
CAPACITACIÓN Y DESARROLLO
COMPETENCIAS LABORALES

ÁREA: MERCADOTECNIA
ADMINISTRACIÓN DE VENTAS Y ESTRATEGIAS DE PRECIOS
ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR
ANÁLISIS DE MERCADO
MERCADOTECNIA INTERNACIONAL
COMUNICACIÓN INTEGRAL DE MERCADOTECNIA
CANALES DE DISTRIBUCIÓN
ESTRATEGIAS PARA EL DESARROLLO DE NUEVOS PRODUCTOS
MERCADOTECNIA DE SERVICIOS

POR EL ÁREA DE PROFUNDIZACIÓN CURSADA SE OTORGARÁ UN DIPLOMA UNIVERSITARIO

LÍNEA DE HUMANIDADES
LA DIMENSIÓN HUMANA
PSICOLOGÍA DE LA PERSONALIDAD Y AUTOCONOCIMIENTO
SOCIEDAD Y COMUNIDAD
VALORES Y VIDA
ÉTICA PROFESIONAL
CRISTO EN LA ACTUALIDAD
COMUNIDAD Y COMPROMISO CRISTIANO
OPTATIVA

**ASIGNATURAS OPTATIVAS DE HUMANIDADES,
ENTRE LAS QUE SE ELIGE UNA**

HUMANISMO, CIENCIA Y TECNOLOGÍA
HUMANISMO, VALORES Y EMPRESA
HUMANISMO, LENGUAJE Y CREACIÓN
HUMANISMO Y EDUCACIÓN
BIOÉTICA Y SALUD
BIOÉTICA JURÍDICA
CORRIENTES FILOSÓFICAS HUMANISTAS
INVESTIGACIÓN SOCIAL Y COMUNIDAD
TEOLOGÍA Y ANÁLISIS BÍBLICO

EXTRACURRICULAR

Para obtener un "DIPLOMADO EN HUMANIDADES", se podrá cursar la asignatura **VALORES Y CULTURA MEXICANA**, misma que tendrá una duración de 40 hrs. y se impartirá en forma intersemestral.